[Tus datos]

[Nombre completo]

[Teléfono] | [Email] | [/Portafolio]

[Ciudad, Fecha]

[Nombre del reclutador o "Equipo de Reclutamiento"]

[Empresa]

[Dirección de la empresa]

Asunto: Postulación para [Nombre del Puesto]

Estimado/a [Nombre del reclutador o "Sr./Sra."]:

Me complace postularme para el puesto de [Nombre del Puesto] en [Empresa], oportunidad que conocí gracias a [Nombre del Contacto en Común], quien destacó la excelente cultura laboral y los desafíos innovadores que su equipo enfrenta.

Con [X años] de experiencia en [Área relevante], he logrado [Menciona logro cuantificable, ej: "optimizar procesos aumentando la eficiencia en un 20%"]. Mi habilidad en [Habilidad clave] y mi enfoque en [Otro valor relevante] coinciden con los requisitos de la vacante.

Estoy entusiasmado/a por la posibilidad de contribuir en [Proyecto o Meta de la Empresa]. Agradezco la consideración de mi candidatura y quedo atento/a a la oportunidad de una entrevista.

Atentamente,

[Tu nombre]